

Antrag auf Erstattung des Semesterticketanteils

Bitte im Studierendensekretariat abgeben

Hochschule für Musik und Darstellende Kunst

Abteilung Studium und Lehre
- Studierendensekretariat -
Eschersheimer Landstr. 29 - 39

Datum: _____

60322 Frankfurt am Main

Ich bitte um Erstattung des Beitragsanteils für das Semesterticket im

Sommersemester _____ / Wintersemester _____

Name: _____ Vorname: _____

Aktuelle Semesteranschrift (bei Auslandssemester bitte Auslandsanschrift angeben!)

Straße: _____ PLZ/Wohnort: _____

Telefon: (für eventuelle Rückfragen) Mobil: _____ Festnetz: _____

e-mail: _____

Angaben zum Studiengang

Fachbereich: ① ② ③ Ausbildungsbereich: _____

Name der Bank: _____

Konto-Nr. _____ BLZ: _____

Name des Kontoinhabers (falls abweichend): _____

Antragsbegründung: _____

(eventuell einen Blankobogen benutzen)

Bitte ankreuzen:

Härtefall:

(Studenten in Finanziellen Notlagen,
mit Kindern usw.)

Weitere Details bitte erfragen.

vertraglich ausgenommen:

- (a) Studierende, die außerhalb des RMV-Gebietes wohnen und höchstens vier Mal im Monat zum Studieren nach Frankfurt kommen
- (b) Doktoranten mit Haupt-Wohnsitz außerhalb FFM
- (c) Studierende, die ein Praktikum, Auslandssemester oder Urlaubssemester antreten
- (d) Schwerbehinderte
- (e) Studierende, denen aus gesundheitlichen Gründen für mind. 3 Monate die Nutzung der Verkehrsmittel nicht möglich war

Rückseite beachten!!!

Nachweise:

Härtefallantrag:

- Kopie des Studentenausweises, Vorder- und Rückseite, sodass die Rückmeldung ersichtlich ist und ob das RMV- Ticket eingeklebt wurde oder nicht
- Einkommensnachweis (der letzten 6 Monate)
- Kopie der Meldebescheinigung neueren Datums bzw. Personalausweis
- Beleg der Krankenkassenbeiträge (nach Bedarf)
- Kopie des Mietvertrages
- weitere Nachweise (z. B. für Kinder)
- Kopie des aktuellen BAföG - Bescheides

Vertraglich ausgenommen:

a)

- Kopie des Studentenausweises, Außen- und Innenseite, sodass die Rückmeldung ersichtlich ist und auch ob das RMV Ticket eingeklebt wurde oder nicht!
- Semesterstundenplan, (mit allen Unterrichten und Seminaren) mit Unterschriften aller Dozenten für dieses Semester
- Kopie der Meldebescheinigung neueren Datums bzw. Personalausweis

b)

- Kopie der Meldebestätigung bzw. Personalausweis
- Doktoranten Nachweis

c)

- Kopie des Studentenausweises, Außen- und Innenseite, sodass die Rückmeldung ersichtlich ist und auch ob das RMV Ticket eingeklebt wurde oder nicht!
- Nachweis des Auslandsaufenthaltes oder Praktikumsbescheinigung und Urlaubssemesterbescheinigung (Kopie)
- Urlaubssemesterbescheinigung (falls bei Praktikum o.ä. keine Beurlaubung vorliegt, bitte Semesterstundenplan beilegen)

d)

- Kopie des Schwerbehindertenausweises
- Kopie des Studentenausweises, Vorder- und Rückseite, sodass die Rückmeldung ersichtlich ist und auch ob das RMV Ticket eingeklebt wurde oder nicht!

e) kann bis innerhalb der ersten 4 Wochen des Folgesemesters beantragt werden

- Kopie des Studentenausweises, Vorder- und Rückseite, sodass die Rückmeldung ersichtlich ist und auch ob das RMV Ticket eingeklebt wurde oder nicht!
- ärztliches Attest

Es können nur vollständig ausgefüllte, mit allen erforderlichen Unterlagen versehene und innerhalb der angegebenen Frist eingereichte Anträge bearbeitet werden!

Die Hinweise der Informationsblätter und der Härtefallordnung habe ich zur Kenntnis genommen. Ich erkläre, dass ich alle Angaben wahrheitsgemäß gemacht habe. Durch meine Unterschrift bestätige ich die wahrheitsgemäß gemachten Angaben. Falsche Angaben können strafrechtlich verfolgt werden.

Unterschrift: _____

Kontakt: ASTA-HfMDK: RMV-Referat
e-mail: rmv@asta-hfmdk-frankfurt.de